

VAD INNEBÄR VARJE AKTIVITET - TA DEL AV TIPS HÄR!

Dialog med Suicide Zero om utbildningsupplägg

Säkerställ att du har tagit del av allt informationsmaterial, kravspecifikation samt skickat in projektplanen till Suicide Zero för godkännande.

Information om utbildningsinsatsningen till berörda chefer

Tänk på att det är viktigt att cheferna är väl införstådda med vad utbildningsinsatsningen innebär så att de är rustade för ev. frågor som kan komma från medarbetarna. Det är viktigt att chefen också i sin tur informerar medarbetarna i god tid om varför den här satsningen görs.

Information om e-utbildningen till medarbetare i organisationen

Informera om syftet till att ni gör den här satsningen och varför det är viktigt att alla medverkar. Att det inte finns några förväntningar från arbetsgivarens håll att man som medarbetare förväntas/ska/bör dela med sig av ev. egna erfarenheter men att man självklart är välkommen att göra det ifall man så själv önskar.

Importerera Våga fråga-e till organisationens lärplattform, alternativt exporterera adresser till Suicide Zeros lärplattform

Vår absoluta rekommendation är att ni importerar e-utbildningen till er egen LMS/lärplattform så att ni själva kan administrera samt ta ut den statistik som just ni behöver. E-utbildningen levereras i form av SCORM-filer (standard 1.2) som är kompatibelt med samtliga LMS på marknaden. Saknar man ett LMS finns det möjlighet att låna Suicide Zeros lärplattform men då kräver det att man skickar in underlag (för- och efternamn samt e-postadress) för att SZ ska kunna generera inloggningsuppgifter till medarbetarna. Det är också viktigt att känna till att Suicide Zero inte har dedicerad support för detta utan kan endast hjälpa till i mån av tid.

Identifiera och välj ut de som ska leda del 2

Ta god tid på er att hitta de i organisationen som är bäst lämpad att leda del 2 av e-utbildningen. Det är inget krav att personerna i fråga har förkunskaper inom suicidprevention men det är en stor fördel och en rekommendation från Suicide Zero att de jobbar nära frågan, har erfarenhet av att leda grupper och har någon form av förståelse för ämnet. Vi rekommenderar starkt att man är två som leder övningstillfället. Det baserar vi på erfarenheter av att man lättare kan fördela ansvaret där den enas uppgift är att leda gruppen genom tillfället medan den andra finns till hands för att möta ev. svåra känslor.

Planera in förberedelsetid för de som ska leda del 2

I Våga fråga-e ingår en digital utbildning (ca 30 min) som vänder sig till de som ska leda del 2. Syftet med utbildningen är att rusta personen i sin roll. Uppmana de som ska ha den rollen att gå igenom utbildningen då den är fullmatad med nyttig information. Kom också ihåg att frigöra tid för personen/-erna i fråga att kunna öva på del 2.



VAD INNEBÄR VARJE AKTIVITET - TA DEL AV TIPS HÄR!

Involvera företagshälsovården och HR

Av erfarenhet vet vi att det är viktigt att företagshälsovården, HR och liknande funktion i er organisation vet vilken utbildning som medarbetarna genomför då det kan komma upp behov av att få samtala efter genomförd utbildning.

Bjuda in medarbetare till e-utbildningen

När det är dags att bjuda in medarbetarna kom ihåg att skicka med:

- inloggningsuppgifter
- information om när i tid som de olika delarna kommer att genomföras
- uppgifter till vem inom organisationen de vänder sig till vid tekniska frågor (inloggningsuppgifter, lösenord som krånglar etc.)
- uppgifter om vem de vänder sig till vid frågor som berör ämnet suicidprevention och psykisk ohälsa

Genomföra e-utbildningen med tillhörande övningstillfällen

Planera i god tid in mellan vilka datum som del 1 och del 2 ska genomföras så att samtliga har rätt förutsättningar. Del 1 genomförs själv av medarbetaren på sin dator/mobil/padda men det är upp till er som organisation att bestämma om alla ska göra del 1 samtidigt eller om det är upp till var och en medarbetare att göra den så länge den är gjord innan det är dags för del 2.

Uppföljning och utvärdering av utbildningssatsningen

I del 2 av Våga fråga-e ingår det på slutet att fråga vad medarbetarna tar med sig av utbildningen, dvs en form av utvärdering på plats. Det kan vara av värde att också utvärdera och följa upp efter att en tid har gått, båda bland medarbetare samt kring de organisatoriska delarna – vad har fungerat bra/mindre bra och hur arbetet ska fortgå framöver.

Återrapportering till Suicide Zero

Ni är bundna till att en gång per år rapportera in till Suicide Zero hur många som har genomfört utbildningen. I slutet av kalenderåret kommer Suicide Zero att begära in hur många deltagare som har genomfört utbildningen. Ni svarar i ett angivet formulär, oavsett om ni har utbildat flera eller ingen just det året.

